****

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОЧКОВСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10.01.2020 № 18–па

**О проведении конкурса проектов по месту жительства среди территориальных общественных самоуправлений, организованных на территории сельских поселений Кочковского района**

**Новосибирской области**

В целях создания благоприятных условий для устойчивого функционирования и развития территориального общественного самоуправления на территории Кочковского района, создания финансово-экономической основы территориального общественного самоуправления,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести конкурс проектов по месту жительства среди территориальных

общественных самоуправлений, организованных на территории сельских

поселений Кочковского района Новосибирской области.

2. Утвердить Положение о конкурсе проектов по месту жительства, согласно

приложению 1.

3. Утвердить состав комиссии по рассмотрению заявок на конкурс проектов

по месту жительства, согласно приложению 2.

4. Управляющему делами администрации Кочковского района (Храпаль Н.Н.) опубликовать настоящее постановление и извещение о проведении конкурса проектов по месту жительства в периодическом печатном издании органов местного самоуправления «Вестник Кочковского района» и на официальном сайте администрации Кочковского района Новосибирской области.

5. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Кочковского района Новосибирской области Постарнак А.П.

Глава Кочковского района

Новосибирской области П.А. Шилин

Чернышова О.Б. 22354

Приложение № 1

к постановлению администрации

Кочковского района Новосибирской области от 10.01.2020 № 18-па

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСЕ

ПРОЕКТОВ ПО МЕСТУ ЖИТЕЛЬСТВА

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Положение устанавливает цели, условия, объем и порядок

предоставления поддержки на реализацию проектов по месту жительства (далее –проект) в рамках муниципальной программы «Развитие и поддержка

территориального общественного самоуправления в Кочковском районе

Новосибирской области на 2020– 2022 годы» (далее – поддержка) в целях

Поддержки общественных инициатив территориальных общественных

самоуправлений различных форм в Кочковском районе Новосибирской области.

2. Поддержка предоставляется территориальным общественным

самоуправлениям Кочковского района Новосибирской области (далее - ТОС), на осуществление следующей деятельности:

1) благоустройство территории;

2) озеленение территории;

3) техническое оснащение территории в т.ч освещение улиц, скверов, парков;

4) проведение праздничных и торжественных мероприятий ( день села, день соседей, день улицы и др.);

5) проведение спортивно-массовых мероприятий и пропаганду здорового образа жизни;

6) развитие патриотизма среди жителей района;

7) развитие добровольчества и наставничества на территории района;

3. Получателями поддержки могут являться:

1) организации ТОС различных форм образования, действующие на

территории Кочковского района Новосибирской области.

4. Поддержка предоставляется на конкурсной основе администрацией

Кочковского района Новосибирской области (далее – Организатор конкурса).

5. Поддержка, предоставляется в форме заключения и исполнения, включая

оплату, администрацией Кочковскского района Новосибирской области,

муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг на цели, предусмотренные в проектах ТОС, предоставленных на конкурс.

6. Условиями предоставления поддержки являются:

1) наличие календарного плана выполнения мероприятий, представляемых на

получение поддержки;

2) наличие утвержденной председателем ТОС сметы расходов на выполнение

мероприятий, указанных в п. 2 раздела I настоящего Порядка;

3) наличие внебюджетных источников реализуемого проекта не менее 5% от сметы;

4) представление получателем поддержки документов, указанных в п.1

раздела III настоящего Порядка.

II. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЪЕМА ПОДДЕРЖКИ

1. Основанием для определения объема поддержки является перечень

мероприятий на реализацию проекта с финансово-экономическим обоснованием суммы затрат по каждому мероприятию.

2. Максимальный размер поддержки не может быть выше 100 000 рублей

(сто тысяч рублей).

III. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОДДЕРЖКИ

1. Для предоставления поддержки представитель ТОС в период с 20 января 2020 по 10 марта 2020 года направляет по электронной почте yana835@gmail.com

Организатору конкурса следующие документы в формате PDF (отсканированные подписанные оригиналы документов):

1) заявку на предоставление поддержки (приложение 1 к положению);

2) копию устава ТОС;

3) копию решения собрания о назначении ответственного за подготовку и

подачу документов на конкурс, уполномоченного заключать соглашение о

предоставлении поддержки;

4) календарный план выполнения мероприятий;

5) локальный сметный расчет на выполнение работ в рамках выполнения

мероприятий, на реализацию которых предоставляется поддержка, с указанием суммы привлеченных внебюджетных источников, утвержденный председателем ТОС;

6) прайс-листы, коммерческие предложения на оказание услуг,

приобретаемые материалы/оснащение организаций –поставщиков (исполнителей), используемые в рамках выполнения мероприятий, на реализацию которых предоставляется поддержка;

7) протокол заседания инициативной группы, письма поддержки от жителей,

партнеров, спонсоров, меценатов и др.;

8) финансово-экономическое обоснование затрат (в произвольной форме).

2.Консультации по оформлению заявки проводятся Организатором на

Информационных общественных/индивидуальных встречах/семинарах.

Индивидуальные консультации осуществляются по телефонам 8 952 907 84 22 (Рогуля Яна Алехановна) и 8 913 904 28 36 (Постарнак Андрей Петрович).

3. Комиссия по рассмотрению заявок на предоставление поддержки

оценивает заявки. Решение о предоставлении поддержки принимается путем

голосования. Поддержка оказывается проектам, набравшим большинство голосов членов комиссии при голосовании. Объем поддержки по каждой заявке определятся по рейтингу и рекомендациям членов комиссии в пределах лимита бюджетных средств, утвержденных в бюджете Кочковского района Новосибирской области на данные цели. Итоговый протокол подписывается председателем и секретарем комиссии.

4. Комиссия по рассмотрению заявок на предоставление поддержки в

течение 7 календарных дней со дня окончания приема заявок осуществляет

рассмотрение представленных документов, принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении поддержки. При принятии решения о предоставлении поддержки, определяет объем поддержки и уведомляет заявителя о предоставлении или об отказе в предоставлении с обоснованием причин отказа по электронной почте заявителя.

5. Основаниями для отказа в предоставлении поддержки являются:

1) несоответствие целей получения средств, указанных в заявке, целям,

указанным в пункте 2 раздела I настоящего Порядка;

2) представление не полного пакета документов и информации, указанных в

пункте 1 раздела III.

6. Предоставление поддержки осуществляется Организатором конкурса на

основании заключенного соглашения между Организатором конкурса и

получателем поддержки.

7. В соглашении указываются цели, объемы, сроки, порядок предоставления

поддержки, обязательства и ответственность сторон, положения об обязательной проверке главным распорядителем средств – Организатором конкурса, предоставившим поддержку, соблюдения условий, целей и порядка

предоставления поддержки получателям.

IV. КОНТРОЛЬ ЗА ЦЕЛЕВЫМ ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ПОДДЕРЖКИ

1. Контроль за целевым использованием поддержки осуществляет

Организатор конкурса, в рамках заключенных муниципальных контрактов и

Соглашения. Организатор вправе привлекать квалифицированных специалистов и организации к проведению проверки.

2. На основании проведенных проверок Организатор готовит заключение и

Акт об использовании поддержки, который является подтверждением выполнения обязательств, установленных Соглашением, в полном объеме, в срок и надлежащего качества. Заполняется письменный отчет.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о конкурсе

проектов по месту жительства

(ОБРАЗЕЦ)

Главе Кочковского района НСО

П.А.Шилину

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

ТОС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование ТОС)

Место регистрации заявителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес по прописке)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес фактического проживания)

e-mail, тел.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВКА

на предоставление поддержки

на реализацию проекта по месту жительства

Прошу предоставить поддержку на реализацию проекта по месту

жительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование ТОС)

для выполнения работ на территории ТОС на период

с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на сумму\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб.\_\_\_\_коп.

(число, месяц, год) (число, месяц, год) (сумма цифрами)

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ прописью).

Данные средства будут реализованы на выполнение следующих мероприятий:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К заявке прилагаю:

1) копию устава ТОС;

2) копию решения об избрании исполнительного органа ТОС, копию паспорта физического лица, выполняющего

функции исполнительного органа ТОС;

3) календарный план выполнения мероприятий (приложение № 1 к Заявке);

4) локальный сметный расчет на выполнение работ в рамках выполнения

мероприятий, на реализацию которых предоставляется поддержка, с указанием суммы привлеченных внебюджетных источников, утвержденный председателем ТОС;

5) прайс-листы, коммерческие предложения на оказание услуг, приобретаемые материалы/оснащение организаций –

поставщиков (исполнителей), используемые в рамках выполнения мероприятий, на реализацию которых

предоставляется поддержка;

6) протокол заседания инициативной группы; справку, заверенную председателем ТОС о количестве граждан,

проживающих на территории, в границах которой учрежден ТОС.

7) финансово-экономическое обоснование (приложение № 2 к Заявке);

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Исполнительный орган

ТОС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование ТОС) (подпись) (фамилия, инициалы)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Заявке

на предоставление поддержки

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_г.

Календарный план выполнения мероприятий

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п.п. | Наименование мероприятия | сроки | результат |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |

Комментарии:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнительный орган

ТОС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование ТОС) (подпись) (фамилия, инициалы)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Заявке

на предоставление поддержки

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

**Финансово-экономическое обоснование**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п.п. | Наименование товаров ( с указанием характеристики) | Цена за единицу согласно прайс-листу (руб.) | Кол-во | сумма |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| итого |  |  |  |  |

Комментарии:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнительный орган

ТОС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование ТОС) (подпись) (фамилия, инициалы)

к Положению о

конкурсе проектов

по месту жительства

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

АКТ

об использовании поддержки на реализацию проекта по месту жительства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование ТОС)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Исполнительно-распорядительный орган администрация Кочковского района – в лице главы Кочковского района Новосибирской области Шилина Петра Александровича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем Администрация Кочковского района с одной стороны, и территориальное общественное самоуправление

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», в лице исполнительного органа территориального общественного самоуправления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава территориального общественного самоуправления

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»,

именуемый в дальнейшем «Исполнительный орган ТОС», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о том, что в рамках Соглашения о предоставлении поддержки от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_20\_\_ №\_\_\_\_\_ во исполнение программы «Развитие и поддержка территориального общественного самоуправления в Кочковском районе Новосибирской области на 2020– 2022 годы», «Исполнительный орган ТОС» реализовал

средства поддержки на реализацию проекта по месту жительства на выполнение мероприятий, оговоренных соглашением от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а Администрация Кочковского района Новосибирской области принял результаты выполненных

мероприятий на общую сумму:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)руб.\_\_\_\_\_\_\_ коп.

Средства поддержки использованы по целевому назначению в полном объеме, календарный план мероприятий выполнен в сроки, предусмотренные соглашением, мероприятия проведены на надлежащем уровне.

Стороны претензий друг к другу – не имеют.

Глава Кочковского района Наименование ТОС

Шилин П.А. Должность ФИО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к постановлению администрации

Кочковского района Новосибирской области

от 10.01.2020 №18-па

СОСТАВ КОМИССИИ

по проведению конкурса проектов по месту жительства

Председатель комиссии –Шилин Петр Александрович, глава Кочковского района

Новосибирской области;

Секретарь комиссии – Рогуля Яна Алехановна, руководитель МОО Кочковского района Новосибирской области «Ресурсный центр по поддержке общественных инициатив»;

Члены комиссии:

Чернышова Ольга Борисовна, заместитель главы Администрации

Кочковского района;

Постарнак Андрей Петрович, заместитель главы Администрации

Кочковского района;

Белоус Марина Валентиновна, заместитель главы администрации Кочковского района;

Макарушкин Владимир Михайлович, председатель Совета

депутатов Кочковского района Новосибирской области ( по согласованию).