****

АДМИНИСТРАЦИЯ КОЧКОВСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 24.07.2019 № 338-па

**Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации Кочковского района Новосибирской области**

В соответствии с Указом Президента РФ от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации системы внутреннего обеспечения требованиям антимонопольного законодательства в администрации Кочковского района Новосибирской области (далее – Положение).
2. Начальникам структурных подразделений администрации Кочковского района Новосибирской области обеспечить соблюдение подчиненными сотрудниками требований Положения.
3. Управляющему делами администрации Кочковского района Новосибирской области (Храпаль Н.Н.) настоящее постановление опубликовать в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Кочковского района Новосибирской области «Вестник Кочковского района» и разместить на официальном сайте администрации Кочковского района Новосибирской области.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Кочковского района Новосибирской области М.В. Белоус.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Кочковского района  Новосибирской области | П.А.Шилин |

Е.Ю. Гюнтер

22225

Приложение к постановлению администрации Кочковского района Новосибирской области

от 24.07.2019 № 338-па

**Положение об организации системы внутреннего обеспечения требованиям антимонопольного законодательства в администрации Кочковского района Новосибирской области**

1. **Общие положения**
2. Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации Кочковского района Новосибирской области (далее -Положение) разработано в целях формирования в администрации Кочковского района Новосибирской области (далее – администрация) единого подхода к организации внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее – антимонопольный комплаенс).
3. **Цели, задачи и принципы антимонопольного комплаенса**
4. Целями антимонопольного комплаенса являются:

1) обеспечение соответствия деятельности администрации требованиям антимонопольного законодательства;

2) профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности администрации.

1. Задачи антимонопольного комплаенса:

1) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;

2) управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;

3) контроль за соответствием деятельности администрации требованиям антимонопольного законодательства;

4) оценка эффективности функционирования в администрации антимонопольного комплаенса.

1. При организации антимонопольного комплаенса администрации руководствуется следующими принципами:

1) заинтересованность руководства администрации в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

2) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

3) обеспечение информационной открытости функционирования в администрации антимонопольного комплаенса;

4) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в администрации;

5) совершенствование антимонопольного комплаенса.

1. **Организация антимонопольного комплаенса**
2. Общий контроль за организацией и функционированием в администрации антимонопольного комплаенса осуществляется главой Кочковского района Новосибирской области (далее – Глава), который:

1) вводит в действие правовой акт об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения, а также подписывает ведомственные документы, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса;

2) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение сотрудниками администрации правового акта об антимонопольном комплаенсе;

3) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

4) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

1. Функции коллегиального органа, осуществляющего оценку эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса (далее – коллегиальный орган), возлагаются на совет по инвестициям и содействию развитию конкуренции на территории Кочковского района Новосибирской области.

К функциям коллегиального органа относятся:

1) рассмотрение и оценка плана мероприятий по снижению комплаенс- рисков администрации в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

2) рассмотрение доклада об антимонопольном комплаенсе.

1. В целях организации и функционирования антимонопольного комплаенса в администрации функции уполномоченного подразделения возлагаются на отдел экономического развития и трудовых отношений администрации (далее – уполномоченное подразделение).
2. К компетенции уполномоченного подразделения относятся следующие функции:

а) подготовка и представление Главе на утверждение правового акта об антимонопольном комплаенсе (внесение изменений в правовой акт об антимонопольном комплаенсе), а также документов администрации, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

б) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) организация взаимодействия с другими структурными подразделениями администрации по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

г) взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;

д) информирование Главы о документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

е) подготовка и внесение на утверждение Главе карты комплаенс-рисков администрации;

ж) подготовка для подписания Главой проекта доклада об антимонопольном комплаенсе;

з) координация взаимодействия с коллегиальным органом, обеспечение работы коллегиального органа;

и) выявление конфликта интересов в деятельности сотрудников и структурных подразделений администрации, разработка предложений по их исключению;

к) информирование Главы о документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства.

1. **Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства (комплаенс-рисков)**
2. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением на регулярной основе проводятся:

1) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности администрации в текущем году (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, возбужденных дел);

2) анализ нормативных правовых актов администрации;

3) анализ проектов нормативных правовых актов администрации;

4) мониторинг и анализ практики применения администрацией антимонопольного законодательства;

5) проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

1. При проведении анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, возбужденных дел) не позднее 31 декабря текущего года реализуются следующие мероприятия:

1) осуществление сбора в структурных подразделениях администрации сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

2) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в деятельности администрации, который содержит классифицированные по сферам деятельности администрации сведения о выявленных нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных администрацией на недопущение повторения нарушения.

1. Анализ нормативных правовых актов администрации на предмет соответствия их антимонопольному законодательству проводится не реже одного раза в год. При проведении анализа осуществляется:
2. сбор поступающих замечаний и предложений со стороны граждан и юридических лиц;
3. представление Главе сводного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения и вменений в нормативные правовые акты администрации, в случае поступления замечаний и предложений со стороны граждан и юридических лиц.
4. Анализ проектов нормативных правовых администрации на предмет соответствия их антимонопольному законодательству осуществляется путем сбора и рассмотрения поступивших заключений по итогам проведения независимой антикоррупционной экспертизы и оценки регулирующего воздействия.
5. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства осуществляется:

1) сбор в структурных подразделениях администрации сведений о правоприменительной практике в администрации;

2) подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной подпунктом 1 настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в администрации.

1. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением проводится оценка таких рисков с учетом следующих показателей:

1) отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности администрации по развитию конкуренции;

2) выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;

3) возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства;

4) привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде их дисквалификации.

1. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства и при выявлении рисков уполномоченным подразделением подготавливается проект карты комплаенс-рисков администрации.

Выявленные комплаенс-риски отражаются в проекте карты комплаенс-рисков в порядке убывания уровня комплаенс-рисков.

В проект карты комплаенс-рисков администрации включаются:

1) наименование полномочия, реализация которого связана с рисками нарушения антимонопольного законодательства;

2) наименование структурного подразделения, которое допустило риск нарушения антимонопольного законодательства;

3) выявленные риски (их описание);

4) уровень риска;

5) описание причин возникновения рисков;

6) описание условий возникновения рисков.

Карта комплаенс-рисков администрации ежегодно утверждается Главой и размещается на официальном сайте администрации в информационной телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным (при наличии).

1. **Доклад об антимонопольном комплаенсе**
2. Проект доклада об антимонопольном комплаенсе подготавливается уполномоченным подразделением и представляется на подпись Главе в срок не позднее 5 февраля года, следующего за отчетным.
3. Доклад об антимонопольном комплаенсе размещается на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение месяца с момента его подписания.
4. **Иные положения**
5. Сотрудники администрации в своей деятельности обязаны соблюдать требования антимонопольного законодательства, осуществляя возложенные на них в соответствии с должностным регламентом функции в строгом соответствии с целями, задачами и принципами, установленными настоящим Положением.
6. При нарушении требований антимонопольного законодательства, допустившие их сотрудники администрации несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.