**Приложение 1 к информационному сообщению**

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ПРОДАЖЕ БЕЗ ОБЪЯВЛЕНИЯ ЦЕНЫ**

**В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**по продаже Имущества (лота)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование Организатора)

**Претендент** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. для физического лица или ИП, наименование для юридического лица с указанием организационно-правовой формы)

**в лице**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО)

**действующий на основании[[1]](#footnote-2)**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Устав, Положение и т.д.)

|  |
| --- |
| **(заполняется** **физическим лицо, индивидуальным предпринимателем)**Паспортные данные: серия……………………№ …………………………., дата выдачи «…....» ………………..….г.кем выдан…………………………………………………………………………………………………………………….Адрес регистрации по месту жительства …………………………………………………………………………………...Адрес регистрации по месту пребывания…………………………………………………………………………………...Контактный телефон ………………………………………………………………………………………………………..Дата регистрации в качестве индивидуального предпринимателя: «…....» ……г. ………………………………….ОГРН индивидуального предпринимателя №……………………………………………………………………………… |
| **(заполняется юридическим лицом)**Адрес местонахождения……………………………………………………………………………………………...............Почтовый адрес……………………………………………………………………………………………………………….Контактный телефон….…..…………………………………………………………………………………………………..ИНН №\_ОГРН №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Представитель Претендента[[2]](#footnote-3)**………………………………………………………………………………………………**(Ф.И.О.)**Действует на основании доверенности от «…..»…………20..….г., № ………………………………………………….Паспортные данные представителя: серия …………....……№ ………………., дата выдачи «…....» …….…… .…....г.кем выдан ..……………………………………………….……………………………..……………………………………Адрес регистрации по месту жительства …………………………………………………………………………………...Адрес регистрации по месту пребывания…………………………………………………………………………………...Контактный телефон ……..…………………………………………………………………………………………………. |

**принял решение об участии в продаже Имущества (лота) без объявления цены:**

|  |
| --- |
| Дата продажи: ………..……………. № Лота……………… Наименование имущества (лота)....................................................................................................................................................................................Адрес (местонахождение) Имущества (лота) …………………………………………………………………………….………………………...……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. |

1. Претендент обязуется:
	1. Соблюдать условия продажи без объявления цены, проводимой в электронной форме, содержащиеся в Информационном сообщении о проведении продажи, размещенном на сайте Организатора торгов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, официальном сайте в сети «Интернет» для размещения информации о приватизации муниципального имущества (www. kochki.nso.ru), официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru), а также порядок проведения продажи без объявления цены, установленный Положением об организации и проведении продажи государственного и муниципального имущества в электронной форме, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 г. № 860.
	2. В случае признания Победителем продажи, заключить с Продавцом договор купли-продажи не позднее пяти рабочих дней со дня подведения итогов продажи, в соответствии с порядком и требованиями, установленными в Информационном сообщении и договоре купли-продажи.
	3. Произвести оплату стоимости Имущества, установленной по результатам продажи, в сроки и на счет, установленные договоров купли-продажи.

1.4. Претендент извещён о том, что он не вправе отозвать зарегистрированную заявку. Претендент вправе подать только одно предложение по цене имущества, которое не может быть изменено.

1. Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет Претендент.
2. Претендент подтверждает, что соответствует требованиям, установленным статьей 5 Федерального закона от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Закон) и не является:

- государственным и муниципальным унитарным предприятием, государственным и муниципальным учреждением;

 - юридическим лицом, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Закона;

- юридическим лицом, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации..

1. Претендент подтверждает, что на дату подписания настоящей Заявки ознакомлен с порядком проведения продажи, Информационным сообщением и проектом договора купли-продажи.
2. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», подавая Заявку, Претендент дает согласие на обработку персональных данных, указанных в представленных документах и информации в связи с участием в продаже.

**Претендент** **(представитель Претендента, действующий по доверенности): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность и подпись Претендента или его уполномоченного представителя, индивидуального предпринимателя или юридического лица)

**М.П.** (при наличии)

(подпись)

1. Заполняется при подаче заявки юридическим лицом [↑](#footnote-ref-2)
2. Заполняется при подаче заявки лицом, действующим по доверенности [↑](#footnote-ref-3)