****

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОЧКОВСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.09.2023 № 488 -па

**Об утверждении Плана мероприятий («дорожная карта») по повышению эффективности деятельности руководителей в общеобразовательных организациях на территории Кочковского района Новосибирской области**

**в 2023-2024 учебном году**

В соответствии с приказом Минобразования Новосибирской области от 01.06.2021 №1375 «О мониторинге эффективности деятельности руководителей общеобразовательных организаций, расположенных на территории Новосибирской области» (далее- мониторинг) и с целью повышения эффективности деятельности руководителей общеобразовательных организаций Кочковского района Новосибирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план мероприятий («дорожная карта») по повышению качества образования в общеобразовательных организациях на территории Кочковского района Новосибирской области в 2023-2024 учебном году (приложение № 1).

2. Руководителям образовательных учреждений Кочковского района Новосибирской области, в срок до 30.10.2023 года, сформировать план мероприятий («дорожная карта») по повышению качества образования в 2023-2024 учебном году.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Кочковского района Новосибирской области Постарнака А.П.

Глава Кочковского района

Новосибирской области П.А. Шилин

Юстус Н.Н.

8 (38356) 22167

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1  к постановлению администрации Кочковского района Новосибирской области  от 07.09.2023 № 488 -па |

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ («дорожная карта»)**

**по повышению эффективности деятельности руководителей**

**в общеобразовательных организациях Кочковского района в 2023-2024 гг.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок исполнения** | **Ответственные исполнители** |
| **1.Создание условий для базовой подготовки обучающихся** | | | |
| 1. | Обеспечение качества подготовки обучающихся к ГИА – организация регулярного мониторинга по успеваемости учащихся 9 и 11 классов | В течение года | ОО, учителя - предметники |
| 2. | Организовать дополнительные занятия по согласию родителей с учащимися с низким уровнем мотивации к учению | В течение года | ОО, учителя - предметники |
| 3. | Обеспечить 100% реализацию образовательных программ | В течение года | УО и МП, ОО |
| **2.Создание условий для высокого уровня подготовки обучающихся и обеспечения доступности к качественному образованию** | | | |
| 4. | Совершенствование внутренней системы оценки качества образования для выявления пробелов в знаниях выпускников. | октябрь 2023 | ОО |
| 5. | Утвердить график регулярных методических совещаний с педагогами по подготовке к ГИА | октябрь 2023 | ОО |
| 6. | - Обеспечить 100% освоение учащимися содержания основной образовательной программы по предмету.  - Выявить проблемные зоны в подготовке учащихся выпускников к выполнению экзаменационных работ.  - Использовать в учебном процессе технологии, способствующие организации разноуровневого обучения в классах с разным уровнем фактической подготовки выпускников.  - Выявить и классифицировать типичные ошибки, организовать целенаправленную работу по отработке определенных умений.  - Уделять более пристальное внимание сложным вопросам и составляющим курса, недостаточно отраженным в учебниках, используя при этом дополнительные ресурсы.  - Включать задания из открытого банка заданий ЕГЭ (ресурс Интернета) в текущий учебный процесс, а на завершающем этапе подготовки к экзамену эффективно проводить диагностику недостатков усвоения отдельных тем и их устранение путем решения конкретных серий задач, составленных с использованием банка заданий. | В течение года | Учителя – предметники, заместитель директора по УВР |
| **3 .Объективность проведения оценочных процедур** | | | |
| 7 | Организация и проведение методических совещаний и семинаров учителей начальных классов и учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания. | В течение года | ОО, ИМЦ |
| 8 | Выявление проблем по итогам проверочных работ и оказание методической  помощи учителям. | В течение года | ОО, ИМЦ |
| 9 | Привлечение различных ресурсов Интернет при подготовке к ВПР | В течение года | ОО, ИМЦ |
| 10 | Индивидуальные консультации педагогов для обучающихся при подготовке  к ВПР (индивидуальные, групповые) | В течение года | ОО |
| 11 | Организация курсовой подготовки для педагогов по вопросам использования  современных методик, приемов по подготовке обучающихся к ВПР | В течение года | ОО, ИМЦ |
| 12 | Создание раздела по вопросам подготовки к ВПР на официальном сайте ОО  и своевременное обновление программно-методических и информационных материалов раздела по подготовке учащихся к Всероссийским проверочным работам. | В течение года | ОО |
| 13 | Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и  содержанию проверочных работ, системе оценивания. | В течение года | ОО |
| **4.Создание условий для осуществления образовательной деятельности** | | | |
| 14 | Создать условия для введения ФООП с корректировкой основных образовательных программ начального общего, основного общего , среднего общего образования. | Сентябрь 2023 года | ОО |
| 15 | Укрепить связи с социумом для повышения заинтересованности подготовки и социализации выпускников школы | В течение года | ОО |
| 16 | Планирование обновления и укрепления материально- технической базы ОО: оснащение современными информационно-технологическими средствами, ремонт, благоустройство территории | В течение года | ОО |
| **5. Создание условий для обучающихся с ОВЗ и детей –инвалидов** | | | |
| 17 | Создать условия для разработки адаптированных образовательных программ и дополнительных образовательных программ, с учетом особых образовательных потребностей обучающихся с ОВЗ | Сентябрь 2023 года | ОО |
| 18 | Провести анализ результатов психолого-педагогической работы по организации разработки и утверждения специальной индивидуальной программы развития (СИПР) | В течение года | ОО |
| 19 | Создать методическую группу по организация качественной коррекционно-реабилитационной работы с учащимися с различными формами отклонений в развитии для решения следующих задач:  - сохранения и укрепления здоровья обучающихся с ОВЗ на основе совершенствования образовательного процесса,  - создания благоприятного психолого-педагогического климата для реализации индивидуальных способностей обучающихся с ОВЗ.  - расширения материальной базы и ресурсного обеспечения школы для организации обучения детей с ОВЗ.  - совершенствование системы кадрового обеспечения. | В течение года | ОО |
| **6.Создание условий для индивидуального обучения, профориентации и дополнительного образования** | | | |
| 20 | Психологическое тестирование обучающихся совместно со специалистами лицея 22 «Надежда Сибири»: изучение познавательного компонента учебной деятельности, учебной мотивации, тревожности,  работоспособности, особенностей восприятия различных типов информации | В течение года | Педагог-психолог,ОО |
| 21 | Участие обучающихся в уроках ПРОЕКТОРИЯ, проведение классных часов.  7-11 классы –реализация профминимума. | В течение года | Классные руководители, ОО |
| 22 | Введение курсов по выбору. Формирование части учебного плана формируемой участниками образовательного процесса, кружковой работы, факультативов по запросу учащихся. | Сентябрь 2023 года | ОО |
| **7.Создание условий для выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодёжи** | | | |
| 23 | Активизировать подготовку к участию учащихся школы в конкурсах различного уровня с привлечением опытных педагогов | В течение года | ОО |
| 24 | Организовать ежемесячный мониторинг участия в различных конкурсах и стимулирование педагогов и учащихся | В течение года | ОО |
| 25 | Организовать регулярный мониторинг и методико- информационное сопровождение по созданию для детей в возрасте от 5 до 18 лет доступных для каждого качественных условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности путем увеличения охвата дополнительным образованием до 80 % от общего числа детей, обновления содержания дополнительного образования детей, развития кадрового потенциала и модернизации инфраструктуры системы дополнительного образования детей**.** | В течение года | ОО, ИМЦ |
| **8.Кадровое обеспечение образовательной деятельности (создание условий)** | | | |
| 26 | Определить перспективное планирование вакансий и утвердить формы работы по привлечению молодых специалистов для работы в школе для обеспечения 100% укомплектованности кадрами | В течение года | УО и МП, ОО |
| 27 | Скорректировать положение по стимулирование педагогов на основе показателей эффективности их деятельности, изменив основные критерии стимулирования | В течение года | ОО |
| 28 | Отрегулировать график прохождения курсов повышения квалификации педагогическими работниками | В течение года | ОО, ИМЦ |
| 29 | Увеличить долю педагогических работников, имеющих высшую категорию, совершенствуя модели подготовки к аттестации | В течение года | ОО |
| 30 | Активизировать работу по программе «Наставничество», скорректировав планирование по годам | В течение года | ОО |

**Принятые сокращения:**

**ОО** –общеобразовательные организации

**ИМЦ –** Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Информационно-методический центр" Кочковского района Новосибирской области

**УО и МП –**Управление образования и молодёжной политики администрации Кочковского района Новосибирской области