****

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОЧКОВСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.03.2022 № 131-па

**Об утверждении плана-графика введения обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования на территории**

**Кочковского района Новосибирской области**



 В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» и от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.02.2022 № АЗ - 113/03 (далее - письмо Минпросвещения России),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить план-график введения обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования (далее план-график) на территории Кочковского района Новосибирской области, согласно приложению.

2.Управлению образования и молодежной политики администрации Кочковского района Новосибирской области (Юстус Н.Н) обеспечить исполнение плана-графика.

3. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации Кочковского района Новосибирской области А.П. Постарнака.

И.о. Главы Кочковского района

Новосибирской области Ю.В. Чубаров

Юстус Н.Н.

22-167

 Приложение к постановлению

 администрации Кочковского района Новосибирской области

 от 14.03.2022 № 131 -па

**План-график по обеспечению введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО в общеобразовательных организациях Кочковского района Новосибирской области в 2021-2027 годах**

Муниципальный план – график по обеспечению введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО на 2021-2027 годы (далее- муниципальный план-график) разработан с учетом складывающейся в Кочковском районе Новосибирской области практики работы в области формирования школами основных образовательных программ начального общего и основного общего образования.

Основные задачи:

1.Поэтапное введение и реализация обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО в соответствии с нормативными документами.

2. Методическое и информационное сопровождение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО в общеобразовательных организациях муниципалитета.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятие | Срок исполнения | Ожидаемые результаты  | Ответственные |
| 1 | **Нормативно-правовое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО** |
| 1.1. | Создание координационной группывведения обновленных ФГОС | Март 2022 | Наличие распоряжения о создании координационной группы. Синхронизированы процессы управления введением обновленных ФГОС на муниципальном уровне и уровне образовательной организации | УО и МП, ИМЦ |
| 1.2. | Разработка и утверждение плана – графика по обеспечению поэтапного введения обновленных ФГОС НОО и ООО в общеобразовательных организациях муниципалитета  | Март  2022  | Утверждение Плана – графика по обеспечению поэтапного введения обновленных ФГОС НОО и ООО на муниципальном уровне.Наличие в ОО утвержденного плана-графика мероприятий, обеспечивающих введение обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО | УО и МП, руководители ОО |
| 1.3. | Приведение нормативно-правовой базы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО | До 01.09.2022 | Наличие нормативно-правовой базы, обеспечивающей условия реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО. Наличие необходимых локальных актов на уровне ОО для введения и реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО | УО И МП, руководители ОО |
| 1.4. | Разработка основных образовательных программ НОО, ООО | Март - август 2022  | Наличие в ОО основных образовательных программ НОО, ООО | руководители ОО |
| 1.5. | Рассмотрение примерных рабочих программ и разработка рабочих программ учителей-предметников  | февраль – август 2022 года – 2027 год | Наличие у учителей–предметников рабочих программ по предмету | Руководители ММО, учителя-предметники |
| 1.6. | Проведение консультаций по работе над основными образовательными программами НОО, ООО | Август 2022 года – 2027 год | Наличие в ОО основных образовательных программ НОО, ООО | УО И МП, методисты, руководители ОО |
| 2 |  **Организационное обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО** |
| 2.1. | Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО на уровне на уровне ОО |  март 2022 года  | Наличие приказов о создании рабочей группы  | руководители ОО |
| 2.2. | Проведение заседаний координационной группы по введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | 2022-2027, 1 раз в месяц | Утвержденный план заседаний координационной группы по введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | УО И МП, методисты |
| 2.3. | Проведение мониторинга готовности ОО к введению обновленного ФГОС (материально-технические, кадровые) | Ежемесячно с 15.03.2022 по 1.09.2022 , далее не реже 2 раз в год | Выявлено реальное состояние условий ОО для перехода на обновленный ФГОС и внесение корректив ОО в план-график мероприятий, обеспечивающих введение ФГОС НОО, ФГОС ООО. | УО И МП, методисты, руководители ОО |
| 2.4. | Проведение совещаний по вопросам введения и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | 2021-2027  | Повышение уровня компетентности руководящих и педагогических работников ОО по вопросам обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | УО И МП, методисты, руководители ОО |
| 2.5. | Проведение мониторинга образовательных потребностей обучающихся и родителей  |  2022 – 2027 , один раз в год | Формирование учебного плана ОО | Рабочая группа по введению ФГОС НОО, ФГОС ООО, руководители ОО |
| 3 | **Научно-методическое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО** |
| 3.1. | Участие в федеральных, региональных семинарах, вебинарах, совещаниях, конференциях по вопросам введения и реализации обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО | Постоянно | Методические рекомендации, направленные на введение и реализацию обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО | УО И МП, методисты, руководители ОО, руководители ММО |
| 3.2. | Доведение до ОО федеральных, региональных методических рекомендаций по вопросам реализации программ НОО и ООО | Постоянно | Методические рекомендации, направленные на введение и реализацию обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО | УО И МП, методисты |
| 3.3. | Проведение семинаров по вопросам введения и реализации обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО | 2021-2027  | Наличие плана методической работы, обеспечивающей введение обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО, в ОО | УО И МП, методисты, руководители ОО, руководители ММО |
| 3.4. | Проведение заседаний муниципальных методических объединений  | 2021-2027  | Методические рекомендации по введению и реализации обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО | Руководители ОО, руководители ММО |
| 4 | **Кадровое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО** |
| 4.1. | Анализ кадрового обеспечения реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО, корректировка плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников в связи с введением обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО |  Март  2022 | Анализ готовности ОО к введению обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО | Руководители ОО |
| 4.2. | Повышение квалификации педагогических и руководящих кадров ОО по обновленному ФГОС НОО и ФГОС ООО | Постоянно | Наличие в ОО плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников по вопросам обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО. Наличие документов о КПК педагогических и руководящих кадров | Руководители ОО, методист ИМЦ |
| 4.3. | Участие в семинарах, конференциях по вопросам обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО: * для руководителей и специалистов управлений образования муниципальных образований;
* для руководителей и специалистов муниципальных методических служб;
* руководителей ОО;
* руководителей предметных методических объединений;
* учителей 1-9 классов
 | Постоянно | Наличие в ОО сведений о выполнении плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников по вопросам обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО | УО И МП, методисты, руководители ОО  |
| 4.4. | Приведение в соответствие с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО, профессиональными стандартами, должностных инструкций | до 01.09.2022 г. – до 01.09.2027, один раз в год | Утвержденные должностные инструкции работников. | УО И МП, руководители ОО |
| 5 | **Информационное обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО** |
| 5.1. | Информирование общественности о целях и задачах, ходе, порядке и результатах обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО через Интернет-ресурсы, средства массовой информации и др. | Постоянно  | Информированность общественности о введении обновленного ФГОС НОО и ФГОС ОООНаличие информации для родителей, общественности в СМИ о подготовке к введению и порядке перехода на новые стандартыНаличие информации на сайтах ОО, муниципального образования о ходе и результатах введения ФГОС  | УО И МП, методисты, руководители ОО |
| 5.2. | Размещение на сайтах управления образования, ОО плана – графика по обеспечению введения обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО | март 2022 | Информация по сопровождению введения обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО на сайтах | УО И МП, руководители ОО |
| 5.3. | Информирование родительской общественности о введении обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | 2022-2027  | Протоколы родительских собраний (общешкольного и классного). |  руководители ОО |
| 6 | **Финансово-экономическое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО** |
| 6.1. | Эффективное планирование расходов финансовых средств | Постоянно | Обеспечение прав обучающихся на получение общедоступного и бесплатного образования | Руководители ОО |
| 7 | **Материально-техническое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО** |
| 7.1. | Анализ оснащенности образовательной деятельности и оборудования учебных помещений на предмет соответствия требованиям обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | 2022- 2027 , один раз в год | Анализ готовности ОО к введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | Руководители ОО |
| 7.2. | Обеспечение образовательных учреждений учебной и учебно-методической литературой в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | Февраль-август 2022 – 2027 | Обеспеченность фонда школьных библиотек учебной и учебно-методической литературой.Формирование заказа на учебники. | Специалист УО и МП, руководители ОО |
| 7.3. | Приобретение учебно-лабораторного, учебно-производственного, спортивного, компьютерного оборудования  | Постоянно | Обеспеченность ОО учебно-лабораторным, учебно-производственным, спортивным, компьютерным оборудованием.Приведение материально-технической базы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | Руководители ОО |

**Принятые сокращения:**

УО и МП – управление образования и молодёжной политики администрации Кочковского района Новосибирской области

ОО - общеобразовательные организации

ИМЦ - Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Информационно-методический центр" Кочковского района Новосибирской области

ФГОС НОО –федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования

ФГОС ООО федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования